

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
ZONA VII**

**Fiumata di Petrella Salto**

**Provincia di Rieti**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA PER DELEGARE IL COMUNE DI PESCOROCCHIANO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO: IMPLEMENTAZIONE DELLE DOTAZIONI IDRICHE NEL TERRITORIO COMUNALE E SISTEMAZIONE FONTANILI -

**N. 39**

**DEL 07/08/2015**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **SETTE** del mese di **AGOSTO** alle ore **10.30** e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
<b>1. MICALONI</b>	Gaetano	Presidente	X	θ
<b>2. POZONE</b>	Manolo	Vice Presidente	θ	X
<b>3. GATTI</b>	Domenico	Assessore	X	θ

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia Ridolfi .

**PRESIDENTE, Gaetano Micaloni**, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.



**OGGETTO:APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA PER DELEGARE IL COMUNE DI PESCOROCCHIANO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO: "IMPLEMENTAZIONE DELE DOTAZIONI IDRICHE NEL TERRITORIO COMUNALE" E SISTEMAZIONE FONTANILI;**

## **LA GIUNTA ESECUTIVA**

### **PREMESSO CHE:**

Con nota ptot.4497 del 31.07.2015( ns prot. 1673 DEL 03/08/2015 ) il Comune di Pescorocchiano ha richiesto un contributo per l'esecuzione dell'intervento denominato "IMPLEMENTAZIONE DELE DOTAZIONI IDRICHE NEL TERRITORIO COMUNALE" E SISTEMAZIONE FONTANILI

**RITENUTO** opportuno concedere un contributo di € 19.000,00 quale quota parte per la realizzazione dell'intervento oggetto della richiesta.

**VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Settore in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n°267.;

**VISTO** il parere del Responsabile del Settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.;

CON VOTAZIONE UNANIME espressa nelle forme di legge ;

### **DELIBERA**

1. Di prendere atto di quanto in premessa riportato;
2. Di dare atto dei pareri espressi ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.ei;
3. Di concedere al Comune di Pescorocchiano un contributo di € 14.000,00 per i lavori di : **"IMPLEMENTAZIONE DELE DOTAZIONI IDRICHE NEL TERRITORIO COMUNALE" OLTRE € 5.000,00 PER SISTEMAZIONE FONTANILI PER COMPLESSIVI € 19.000,00**
4. Di approvare lo schema di protocollo d'intesa (*allegato A*);
5. Di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Geom. Lido Palluzzi, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
6. Di autorizzare il Responsabile, del settore tecnico alla sottoscrizione del protocollo d'intesa;
7. Di dare atto che la spesa di cui al presente atto, pari a € 19.000,00, è finanziata con fondi di bilancio e prevista nel bilancio c.e. agli interventi n. 2040301/14 IMPEGNO 267/2015– Sistemazione e manutenzione beni immobili nel Comune di Pescorocchiano;
8. Di trasmettere il presente atto al Comune di Pescorocchiano per la relativa presa d'atto ed approvazione dello schema di Protocollo d'Intesa allegato.
9. Per espressa votazione, il presente viene dichiarato immediatamente esecutivo.



## SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA

Tra la VII Comunità Montana Salto Cicolano ed il Comune di Pescorocchiano.

Il Giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno 201% presso la sede della Comunità Montana, sono presenti:

- Arch. Amedeo Riccini, Responsabile Settore Tecnico VII Comunità Montana;
- Ing. Filippo Fiordeponi, Responsabile Area Tecnica del Comune di Pescorocchiano;

In esecuzione rispettivamente della deliberazione di Giunta della C. M. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2015 e di Giunta del Comune di Pescorocchiano n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

E' concesso al Comune di Pescorocchiano (RI), un contributo di € 19.000,00 per : i lavori di:

**"IMPLEMENTAZIONE DELLE DOTAZIONI IDRICHE NEL TERRITORIO COMUNALE -  
importo € 14.000,00 E € 5.000,00 PER SISTEMAZIONE FONTANILI**

#### Art. 1

##### Condizioni generali

Il Comune, in conformità alle norme vigenti, assume l'esecuzione dell'intervento oggetto della delega impegnandosi a porre in essere tutte le condizioni onde consentire la sua sollecita realizzazione. Tutti gli atti tecnici, procedurali ed economici del Comune saranno soggetti al controllo degli organismi che per legge o per statuto vi sono preposti.

#### Art. 2

##### Oggetto della delega

La delega disciplina l'esercizio delle competenze onde assicurare la concreta realizzazione dei lavori previsti nel progetto

#### Art.3

##### Progettazione

Il Comune, entro 30 giorni dalla notifica della presente delega dovrà avviare le procedure per l'affidamento della progettazione secondo la vigente normativa in materia di opere pubbliche.

#### Art. 4

##### Approvazione ed autorizzazione del progetto

L'approvazione del progetto nelle sue varie fasi è di esclusiva pertinenza e responsabilità del Comune; alla Comunità Montana dovrà essere richiesto un giudizio di conformità sulla scheda tecnica allegata al piano sul progetto preliminare e sul progetto esecutivo approvato dal Comune, prima di procedere, rispettivamente, alle successive elaborazioni ed appalto dei lavori.-

#### Art. 5

##### Condizioni specifiche

Prima di procedere all'appalto dei lavori da eseguirsi secondo le norme di legge, il Comune dovrà assicurarsi che non sussistano impedimenti di sorta all'esecuzione dell'opera così come risultante dal progetto esecutivo, approvato anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, urgenza e indifferibilità. La scelta del soggetto esecutore dovrà avvenire nel rispetto delle leggi generali e specifiche che regolano l'esecuzione di opere pubbliche.

#### Art. 6

##### Durata della Delega

La presente delega ha durata corrispondente al tempo necessario per compiere l'opera risultante dalla somma dei tempi previsti in contratto e di quelli previsti nel capitolato d'appalto per il collaudo o il certificato di regolare esecuzione.

#### **Art. 7**

##### **Importo Forfettario di Delega – Oneri a Carico del Concessionario**

L'importo forfettario della delega, quale finanziamento per assicurare la realizzazione dell'opera prevista dal progetto di cui al precedente art. 4, è fisso ed invariabile, come descritto nella scheda allegata. L'importo globale forfettario della delega comprende e compensa il costo di ogni lavoro, delle forniture, delle spese generali, dell'I.V.A., delle eventuali indennità di espropriazione e di occupazione, di indennizzi, canoni, e di ogni altro onere finanziario comunque preordinato conseguente o connesso alla realizzazione dell'opera ad eccezione di: spese per eventuali oneri aggiuntivi relativi alla perfetta esecuzione dei lavori: oneri per riserve e comunque controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere con le imprese o i fornitori: danni a terzi dipendenti dalla esecuzione delle opere: adeguamenti conseguenti a deficienze progettuali e a variazioni di quote per assestamenti, accertamenti geognostici o in corso d'opera, rilievi di qualsiasi genere, cambi di tipi strutturali: oneri conseguenti alle eventuali difficoltà di esecuzione derivante da cause geologiche, idriche e simili o da caratteristiche meccaniche dei terreni interessati alle opere difformi dalle previsioni di progetto (cd. Sorprese geologiche) di cui all'art. 1664 comma 2 del C.C.; oneri di eventuali varianti rispetto all'importo progettuale, ogni ulteriore onere anche se non esplicitamente espresso e comunque non esplicitamente posti a carico della Comunità Montana a norma della presente delega: oneri della gestione delle opere realizzate. Eventuali economie rappresentate dai ribassi d'asta e minore erogazione di oneri per lievitazione prezzi, costituiscono aumento alla voce "imprevisti" e come tali utilizzati qualora, alla chiusura della delega, dovesse risultare dalla certificazione finale delle spese, approvato dall'organo competente, del soggetto convenzionato, una somma inferiore a quella oggetto della presente, l'ammontare differenziale costituirà elemento di detrazione nella determinazione della chiusura dei conti con la Comunità Montana. Ogni e qualunque eccedenza di spesa rispetto all'importo della delega per qualsiasi motivo determinato, farà carico al Comune che provvederà a sua cura e spese alla relativa copertura con propri mezzi finanziari.

#### **Art. 8**

##### **Opere progettuali**

Le opere saranno realizzate in aderenza al progetto esecutivo e nel rispetto dei termini stabiliti nella deliberazione di approvazione del progetto. In ordine al progetto esecutivo suddetto, il comune l'assumerà come proprio accollandosi ogni responsabilità anche per la quantità e la qualità delle lavorazioni previste per le singole parti e nell'unitarietà dell'opera. Eventuali varianti al progetto approvato, dovranno essere autorizzate dalla Comunità Montana in base a verificata conformità dei suoi contenuti alla scheda tecnica di programmazione secondo quanto previsto al precedente art. 4.

#### **Art. 9**

##### **Appalto**

E' fatto obbligo al Comune delegato di gestire con ogni sollecitudine gli adempimenti a suo carico per la realizzazione dell'intervento di che trattasi, in particolare il Comune dovrà procedere alla stipula del contratto di appalto ed all'inizio dei lavori entro sei mesi alla stipula della presente convenzione, salvo tempestiva proroga di tale termine di scadenza da richiedere, con adeguate motivazioni, alla Comunità Montana che vi provvederà con proprio atto deliberativo.

#### **Art. 10**

##### **Verifiche Collaudo**

La Comunità Montana si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà più opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento e sulla qualità esecutiva e di adempimento dell'oggetto della delega. Tali verifiche non esimeranno comunque il Comune dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dei lavori. La Comunità Montana rimane espressamente estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione delle opere (lavori, forniture, danni, etc.).

Il collaudo delle opere, sarà effettuato ai sensi della legislazione vigente in materia. Le opere saranno sottoposte a collaudo e certificazione definiti entro i termini fissati dalle vigenti disposizioni di legge a partire

dalla data di ultimazione dei lavori. Il collaudo risolverà i rapporti tra la Comunità Montana e Comune concessionario e tra Comune concessionario ed esecutore dell'opera.

#### **Art. 11**

##### **Rapporti con i terzi**

Il Comune agirà in nome e per conto proprio, atteso che, in virtù della delega, spetta ad esso ogni potere in relazione a tutta l'attività da compiere per la realizzazione dell'opera. Esso è pertanto responsabile di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, e non potrà quindi pretendere di rivalersi nei confronti dell'ente.

Eventuali conseguenze derivanti dai ritardi nell'accredito dei fondi da parte della Regione Lazio non potranno essere imputate alla Comunità Montana.

#### **Art.12**

##### **Anticipazioni- rate- saldi**

La disponibilità finanziaria necessaria alla esecuzione dei lavori e delle attività di delega, trova copertura nel bilancio della VII Comunità Montana agli intervento n. **2040301/14** impegno 267/2015 e lo svincolo dei fondi, compatibilmente alle disposizioni di legge sui flussi di tesoreria verrà effettuato nei seguenti modi:

- il 50 % entro 30 gg dalla presentazione, da parte del Comune, del progetto esecutivo e/o preventivo di spesa;
- il 40% alla presentazione del verbale di consegna lavori e /o determina di affidamento lavori/forniture;
- Per il residuo 10%, o per il minore importo necessario, a seguito dell'inoltro da parte del Comune delegato della deliberazione di definizione ed approvazione della spesa complessiva effettivamente occorsa per la realizzazione dell'opera.

La rata di saldo verrà liquidata entro 60 giorni dalla presentazione della contabilità finale, della certificazione di collaudo o di regolare esecuzione, e di una delibera di rendicontazione finale di spesa occorsa .

**Le suddette modalità e tempi di erogazione del finanziamento non sono, in nessun modo, vincolanti per la Comunità Montana fino all'effettivo trasferimento delle risorse finanziate da parte della stessa Regione.**

La documentazione di cui al comma precedente deve pervenire alla Comunità Montana entro 10 giorni dall'utilizzazione delle somme pena la decadenza del contributo e restituzione alla Comunità Montana di quanto anticipato .

Ove, da parte della Regione Lazio, sia richiesta l'approvazione ad opera da parte della Comunità Montana degli stati di avanzamento dei lavori, dell'attestazione relativa agli stessi, della contabilità finale, della rendicontazione finale di spesa complessiva effettivamente occorsa, detta approvazione avrà luogo in base all'approvazione degli stessi atti da parte del Comune appaltante delegato ed alla documentazione occorrente che sarà trasmessa dallo stesso Comune.

#### **Art. 13**

##### **Anticipazione e rate di saldo in caso di compartecipazione di spesa**

Nei casi in cui l'intervento programmato dalla Comunità Montana consiste in un concorso della spesa la cui parte restante è a carico di altri finanziamenti o del bilancio comunale, fermo restando l'obbligo del Comune di conseguire da parte della Comunità Montana il giudizio di conformità di cui all'art. 4, l'erogazione dell'intero finanziamento a carico della Comunità Montana, ad esclusione del 10% rinviato ai sensi dell'art. 12 all'atto del collaudo, avrà luogo in base a comprovata avvenuta esecuzione di lavori in misura equivalente o superiore all'aliquota corrispondente al finanziamento della Comunità Montana. E' consentita, per particolari esigenze dell'Ente appaltatore, l'erogazione parziale in base a stati di avanzamento. Resta fermo comunque quant'altro stabilito dall'art. 12.

#### **Art. 14**

##### **Accredito del finanziamento**

Le somme erogate saranno accreditate al Comune di Pescorocchiano mediante l'accreditamento sul conto corrente bancario

**n. IT 74H0628014603000000100816 presso Cassa Risparmio Ag. 2 .**

La Comunità Montana, una volta effettuato l'accredito, è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata utilizzazione dell'accredito stesso. La Comunità Montana si riserva il diritto di operare su qualunque credito del comune – anche se con origine diversa – il recupero di eventuali somme erogate in eccedenza, o a ristoro di eventuale risarcimento di danni.

#### **Art. 15**

##### **Revoca della delega**

La Comunità Montana si riserva il potere di revocare la delega nel caso in cui il Comune incorra in violazioni o negligenze tanto in ordine alle condizioni della presente delega quanto a norme di legge o regolamenti, a disposizioni amministrative, alle stesse norme di buona amministrazione. Lo stesso potere di revoca potrà essere esercitato ove il Comune, per imperizia o altro suo comportamento, comprometta l'esecuzione e la buona riuscita dell'opera. Nel caso di revoca si farà luogo, in contraddittorio, all'accertamento dei lavori e delle forniture eseguiti e utilizzabili e resteranno attribuite al Comune le somme legittimamente erogate o al cui pagamento il Comune medesimo sia legittimamente tenuto, con riguardo ai lavori e forniture stesse, alle indennità espropriative e accessorie e in misura proporzionale alle spese generali, salvo il risarcimento dei danni che dovessero derivare da quegli stessi comportamenti del Comune che portassero alla revoca della delega. La Comunità Montana si riserva il diritto per il risarcimento dei danni che dovessero derivargli da quegli stessi comportamenti del Comune che portassero alla revoca della delega. La Comunità Montana in caso di revoca della delega, a tutela dell'interesse generale, si riserva, infine, la facoltà di sostituire il Comune, nei contratti conclusi per la realizzazione dell'oggetto della delega. In conseguenza, il Comune dovrà inserire, nei contratti che andrà a stipulare con i terzi esplicita clausola che consenta l'eventuale subentro da altro Ente o Amministrazione nei contratti stessi.

#### **Art. 16**

##### **Termine del rapporto di delega**

Il rapporto di delega termina con l'approvazione del collaudo o del Certificato di regolare esecuzione con la conseguente erogazione del credito residuo. Infine, indipendentemente da fatti imputabili al Comune, è facoltà della Comunità Montana – scaduto il termine di durata della delega – dichiararla chiusa, incamerando le somme residue non erogate salvo quanto previsto nel precedente art. 15.

#### **Art. 17**

##### **Definizione delle controversie**

Le eventuali controversie che insorgessero tra il Comune e la Comunità Montana, dovranno essere sottoposte ad un previo tentativo di risoluzione amministrativa. A tal uopo il Comune qualora abbia interessi sa far valere, notificherà motivata domanda alla Comunità Montana, il quale provvederà su di essa nel termine di 90 giorni dalla notifica ricevuta. Il Comune potrà di conseguenza adire l'autorità giudiziaria prima che la Comunità Montana abbia emesso la decisione amministrativa o prima che sia decorso inutilmente il termine per provvedersi.

#### **Art. 18**

##### **Gestione dell'opera e destinazione d'uso**

Il Comune si impegna, ad avvenuta realizzazione dell'opera, assumendone integralmente la gestione ed assicurarne la necessaria manutenzione per l'originaria destinazione d'uso.

Eventuali modificazioni della destinazione d'uso o dimissioni a titolo gratuito od oneroso – della proprietà dell'opera dovranno essere autorizzate dalla Comunità Montana (che sottoporrà le proprie determinazioni ad approvazione della Regione Lazio) e saranno attuate nell'osservanza delle condizioni stabilite dalla Comunità Montana e dalle istruzioni impartite dalla Regione Lazio.

#### **Art. 19**

##### **Norme richiamate**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente delega si richiamano tutte le norme di legge vigenti in materia, le norme del Codice Civile in quanto applicabili. Il Comune si impegna a rispettare tutte le normative vigenti relative al finanziamento oggetto della presente convenzione.



**Art. 20**  
**Norma finale**

In qualunque momento ed anche se sottoscritta dalla presente convenzione potranno essere apportate le variazioni richieste dalla Regione Lazio avvero determinate in funzione di eventuali direttive riguardo l'utilizzo di Fondi Regionali della presente convenzione.

L.C.S.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
COMUNE DI PESCOROCCHIANO

.....

IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO  
VII COMUNITA' MONTANA

.....



VII COMUNITA' MONTANA

SALTO CICOLANO

1673 03.08.15



# COMUNE DI PESCOROCCHIANO

Provincia di Rieti

Ufficio PRES/UT

P.I. 00122710577

02024 Via Monte Carparo n.1  
tel. 0746/338270 fax 0746/338047

www.comune.pescorocchiano.com

Prot. n° 6697

del 31-7-15

Alla Comunità Montana  
Salto - Cicolano Zona VII  
Via del Lago  
Fiumata di Petrella Salto Rieti

Oggetto : richiesta contributo per lavori di implementazione delle dotazioni idriche nel territorio del Comune di Pescorocchiano

Facendo seguito ai colloqui intercorsi e al fine di attuare gli interventi di implementazione delle dotazioni idriche nel territorio del Comune di Pescorocchiano, si chiede di definire le modalità di erogazione del contributo già stanziato di € 19.000,00.

In considerazione di quanto sopra si chiede di delegare il comune di Pescorocchiano per l'attuazione dell'intervento precisando che è intenzione di impiegare la somma di € 19.000,00 nel seguente modo:

- a) Sistemazione fontanili ..... € 4.000,00
- b) Ampliamento rete idrica di distribuzione in loc. Val de Varri ..... € 19.000,00

Stante la valenza delle opere in argomento, indispensabili per la corretta fruizione del territorio e l'erogazione di servizi di primaria importanza si chiede l'assegnazione del contributo richiesto.

Distinti saluti

Il Sindaco

(Mario Gregori)





---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

F.to **IL SEGRETARIO**  
**D.ssa Silvia Ridolfi**

---

F.to **IL PRESIDENTE**  
**Gaetano MICALONI**

---

---

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del Procedimento**

F.to **Il Responsabile del Settore Tecnico**  
**Arch. Amedeo Riccini**

---

---

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

F.to **Il Responsabile del Settore Fin.rio**  
**Rag. Mirella DE ANGELIS**

---

---

**PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO**

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 12 AGO. 2015 al 26 AGO. 2015 per quindici giorni consecutivi.

Li 12 AGO. 2015

F.to **IL SEGRETARIO**  
**D.ssa Silvia Ridolfi**

---

---

**COPIA CONFORME**

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
**D.ssa Silvia Ridolfi**

---

---

La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il 07 AGO. 2015.

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

LI, 12 AGO. 2015

F.to **IL SEGRETARIO**

---

